*Finanzordnung Anlage 1*

**Kassenprüfungsbericht**

**TSV Waldenbuch 1891 e.V., Abteilung \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Wirtschaftsjahr 2022

Kassenprüfer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Die Kassenprüfung fand am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in den Räumen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

statt. Der zuständige Kassier der Abteilung ist \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wir haben die folgenden Prüfungshandlungen durchgeführt und folgende Ergebnisse festgestellt:

* Ein Journal mit allen Buchungen liegt in Papierform vor
* Eine stichprobenartige Prüfung der Buchungen ergab
	+ Vollständigkeit der Belege und
	+ deren sachliche und rechnerische Richtigkeit und
	+ ordnungsmäßige Verbuchung.
* Die Ist-Bestände stimmen mit Kasse/Bankkonto bzw. anderen Konten überein,
* Einnahmen und Ausgaben sind dem richtigen Bereich (ideeller Bereich, neutraler Bereich, Vermögensverwaltung, Zweckbetrieb, Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb) zugeordnet.
* MwSt. und Vorsteuerbeträge sind korrekt ausgewiesen.
* Die Jahressummen des Journals wurden verprobt und abgestimmt.
* Die Jahressummen für die Vereinsbuchhaltung wurden korrekt in das Formblatt übernommen.
* Die formalen Bestimmungen zu Ehrenamtspauschalen und Übungsleitervergütungen werden angewendet.
* Alle Dokumente der vergangenen 10 Jahre sind vorhanden und werden ordnungsgemäß aufbewahrt

Waldenbuch,

Unterschriften der Kassenprüfer

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anlagen:**

* Buchungsjournal 2022 der Abteilung
* Formblatt „Übernahme Jahressummen in Vereinsbuchhaltung“

Stand Aug. 2022